

# **COMUNE DI VALPERGA**

**Provincia di TORINO**

## **RELAZIONE DI FINE MANDATO**

**7 maggio 2012 - 13 ottobre 2014**

**(Articolo 4 del decreto legislativo 6 settembre 2011, n. 149)**

### **Premessa**

La presente relazione viene redatta sensi dell'articolo 4 del decreto legislativo 6 settembre 2011, n. 149, recante: "Meccanismi sanzionatori e premiali relativi a regioni, province e comuni, a norma degli articoli 2,178, e 26 della legge 5 maggio 2009, n. 42" per descrivere le principali attività normative e amministrative svolte durante il mandato, con specifico riferimento a:

- a) Sistema e esiti nei controlli interni;
- b) Eventuali rilievi della Corte dei conti;
- c) Azioni intraprese per il rispetto dei saldi di finanza pubblica programmati e stato del percorso di convergenza verso i fabbisogni standard;
- d) Situazione finanziaria e patrimoniale, anche evidenziando le carenze riscontrate nella gestione degli enti controllati dal comune o dalla provincia ai sensi dei numeri 1 e 2 del comma primo dell'articolo 2359 del codice civile, ed indicando azioni intraprese per porvi rimedio;
- e) Azioni intraprese per contenere la spesa e stato del percorso di convergenza ai fabbisogni standard, affiancato da indicatori quantitativi e qualitativi relativi agli output dei servizi resi, anche utilizzando come parametro di riferimento realtà rappresentative dell'offerta di prestazioni con il miglior rapporto qualità – costi;
- f) Quantificazione della misura dell'indebitamento comunale.

Tale relazione è sottoscritta dal Sindaco non oltre il novantesimo giorno antecedente la data di scadenza del mandato e, non oltre dieci giorni dopo la sottoscrizione della stessa, deve risultare certificata dall'organo di revisione dell'ente locale e trasmessa al tavolo tecnico interistituzionale istituito presso la conferenza permanente per il coordinamento della finanza pubblica.

In caso di scioglimento anticipato del Consiglio comunale o provinciale, la sottoscrizione della relazione e la certificazione da parte degli organi di controllo interno avvengono entro quindici giorni dal provvedimento di indizione delle elezioni.

L'esposizione di molti dei dati viene riportata secondo uno schema già adottato per altri adempimenti di legge in materia per operare un raccordo tecnico e sistematico fra i vari dati ed anche nella finalità di non aggravare il carico di adempimenti degli enti.

La maggior parte delle tabelle, di seguito riportate, sono desunte dagli schemi dei certificati al bilancio ex art. 161 del tuel e dai questionari inviati dall'organo di revisione economico finanziario alle Sezioni regionali di controllo della Corte dei Conti, ai sensi dell'articolo 1, comma 166 e seguenti della legge n. 266 del 2005. Pertanto, i dati qui riportati trovano corrispondenza nei citati documenti, oltre che nella contabilità dell'ente.

## PARTE I – DATI GENERALI

### 1.1 Popolazione residente al 31-12-2013

### 1.2 Organi politici

GIUNTA: Sindaco Davide Maria BRUNASSO CASSININO

Assessori                   Adriano Giovanni BOGGIO  
                                  Roberto Agostino Giuseppe BERTINO  
                                  Gabriella Rosa Emma GIORGI

CONSIGLIO COMUNALE.

Consiglieri               Alfredo MEDINA  
                                  Vittorio Maria PERADOTTO  
                                  Mauro GIUBELLINI  
                                  Corrado MAROCCO

### 1.3 Struttura organizzativa

**Organigramma: indicare le unità organizzative dell'ente (settori, servizi, uffici, ecc.)**

Segretario: Dott. Carmelo Pugliese in convenzione con i Comuni di Locana, Busano e Barbania sciolta con deliberazione del Consiglio comunale n. 17 in data 17/07/2014

Dal 1^ agosto 2014 in convenzione con i Comuni di Val della Torre e Busano approvata con deliberazione del Consiglio Comunale n.18 del 17/07/2014

Numero posizioni organizzative: 3

Numero totale personale dipendente: 12

**1.4 Condizione giuridica dell'ente:** L'ente è stato commissariato dal 13 ottobre 2014 con Decreto Prefettizio n. prot. 2012004475 a seguito dimissioni contestuali dalla carica di n. quattro consiglieri comunali ed è stato nominato Commissario Prefettizio il Dott. Antonio Bellomo.

Con Decreto del Presidente della Repubblica in data 17 novembre 2014 è stato disposto lo scioglimento del Consiglio Comunale e nominato Commissario Straordinario il Dott. Antonio Bellomo al quale sono stati conferiti i poteri spettanti al Consiglio Comunale alla Giunta Comunale e al Sindaco.

**1.5. Condizione finanziaria dell'Ente:** L'ente non ha dichiarato il dissesto finanziario, nel periodo del mandato, ai sensi dell'art. 244 del TUOEL, né il predissesto finanziario ai sensi dell'art. 243-bis. L'ente non ha effettuato alcun ricorso al fondo di rotazione di cui all'art. 243-ter, 243-quinques del TUOEL e/o del contributo di cui all'art. 3 bis del D.L. n. 174/2012, convertito nella legge n. 213/2012. Con deliberazione del Consiglio comunale n. 25 in data 9/10/2014 si è dato atto del permanere degli equilibri generali di bilancio.

**1.6 Situazione di contesto interno/esterno:** il mandato amministrativo è stato svolto con un quadro normativo riferito alla finanza locale molto caotico e in continuo cambiamento. Si pensi alla riduzione dei trasferimenti erariali, alla soppressione dell'ICI e all'introduzione dell'IMU la quale ha avuto in ogni anno dalla sua istituzione dei continui cambiamenti nonché all'introduzione della TARES in sostituzione della TARSU. Oltre a ciò la gestione amministrativa si è presentata sempre più complessa a seguito dell'adempimento di ulteriori obblighi (trasparenza, anticorruzione, centrale unica committenza, gestione associata di servizi)

**2. Parametri obiettivi per l'accertamento della condizione di ente strutturale deficitario ai sensi dell'art. 242 del TUOEL):** nel corso del mandato l'ente non è mai stato definito strutturalmente deficitario ai sensi dell'art. 242 del TUEL

## PARTE II – DESCRIZIONE ATTIVITA' NORMATIVA E AMMINISTRATIVA SVOLTE DURANTE IL MANDATO

**Attività Normativa:** Nel corso del mandato amministrativo sono stati adottati i seguenti atti amministrativi di modifica statutaria o di modifica/adozione regolamentare.

**STATUTO:** Nessuna modifica

### REGOLAMENTO ORDINAMENTO UFFICI E SERVIZI

N. atto Giunta comunale	Contenuto
n. 119 del 27/12/2012	Modifiche ed integrazioni al nuovo regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi e dotazione organica. Verifica art. 16 comma 2 Legge 183/2011
n. 51 del 29/04/2014	Modifiche ed integrazioni al regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi e dotazione organica.

### REGOLAMENTO PER L'USO DEL TEATRO COMUNALE

N. atto Consiglio comunale	Contenuto
n. 18 del 21/06/2012	Modifica al regolamento per l'uso del teatro comunale – concessione per celebrazione matrimoni civili.

### REGOLAMENTO PER LA DISCIPLINA DEL CERIMONIALE COMUNALE

N. atto Consiglio comunale	Contenuto
n. 39 del 29/11/2013	Disciplina dell'uso dello stemma e del gonfalone comunale.

## REGOLAMENTO COMUNALE DI POLIZIA URBANA

N. atto Consiglio comunale	Contenuto
n. 32 del 5/10/2012	Modifica al regolamento di polizia Urbana – integrazione “Misure a tutela dei beni pubblici e privati – articolo nuovo Disciplina della distribuzione dei volantini, opuscoli o altri oggetti simili – articolo nuovo Salvaguardia delle aree storiche e di particolare pregio ambientale e culturale – Limiti di esercizio – articolo modificato con aggiunta di comma 4 Divieto di bivacco e accattonaggio – articolo nuovo

## REGOLAMENTO COMUNALE DI POLIZIA RURALE

N. atto Consiglio comunale	Contenuto
n. 40 del 29/11/2013	Nuovo Regolamento in sostituzione del precedente approvato nell'anno 1982 e completamente superato.

## REGOLAMENTO PER LA DISCIPLINA DELL'ARMAMENTO DEL SERVIZIO DI POLIZIA MUNICIPALE

N. atto Consiglio comunale	Contenuto
n. 41 del 29/11/2013	Approvazione regolamento per adeguamento alla normativa in materia di polizia locale.

## REGOLAMENTO IN MATERIA DI PROCEDIMENTO AMMINISTRATIVO

N. atto Consiglio comunale	Contenuto
n. 13 del 28/03/2013	Ridefinizione precedente regolamento – aggiornamento alla normativa e con i nuovi canoni della PA digitale – coordinamento con i controlli interni ed il piano per la prevenzione di fenomeni di corruzione.

## 1. Attività tributaria.

### 1.1 Politica tributaria locale. Per ogni anno di riferimento.

2.1.1. ICI/Imu: indicare le tre principali aliquote applicate (abitazione principale e relativa detrazione, altri immobili e fabbricati rurali strumentali, solo per Imu);

<b>Aliquote ICI/IMU</b>	<b>2012</b>	<b>2013</b>	<b>2014</b>
Aliquota abitazione principale	4 per mille	4 per mille	4 per mille
Detrazione abitazione principale	€ 200,00	€ 200,00	€ 200,00
Aliquota ordinaria	9,50 per mille	9,50 per mille	9,50 per mille
Aree edificabili	10,60 per mille	10,60 per mille	10,60 per mille

2.1.2. Addizionale Irpef: aliquota massima applicata, fascia di esenzione ed eventuale differenziazione:

<b>Aliquote addizionale Irpef</b>	<b>2012</b>	<b>2013</b>	<b>2014</b>
Aliquota massima	8 per mille	8 per mille	8 per mille
Fascia esenzione	10.000,00 €	12.000,00	12.000,00
Differenziazione aliquote	<b>SI</b>	<b>SI</b>	<b>SI</b>

2.1.3. Prelievi sui rifiuti: indicare il tasso di copertura

<b>Prelievi sui rifiuti</b>	<b>2012</b>	<b>2013</b>	<b>2014</b>
Tipologia di prelievo	TARSU	TARSU	TARI
Tasso di copertura	97,46%,	96,89%	100%

### 3. Attività amministrativa.

**3.1. Sistema ed esiti controlli interni:** l'ente con deliberazione del consiglio comunale n. 3 del 03/01/2013 ha adottato il regolamento sui controlli interni prescritto dal D.L. 174/2012.

3.1.1. Controllo di gestione: l'ente ha effettuato ogni anno un controllo di gestione finalizzato essenzialmente alla verifica degli equilibri di bilancio di cui se ne dà atto annualmente in sede di provvedimento di salvaguardia degli equilibri di bilancio

3.1.2. Controllo strategico: l'ente non è tenuto, essendo un comune inferiore a 15.000 abitanti, all'adozione di un sistema di controllo strategico

3.1.3. Valutazione delle performance: l'ente è dotato di un organismo indipendente di valutazione che periodicamente ha effettuato la valutazione permanente dei funzionari nonché la valutazione sulla realizzazione degli obiettivi della performance organizzativa ai sensi del D.lgs n. 150/2009:

3.1.4. Controllo sulle società partecipate/controllate ai sensi dell'art. 147 -quater del TUOEL: l'ente non è tenuto, essendo un comune inferiore a 15.000 abitanti, all'adozione di un sistema di controllo delle partecipate

---

## PARTE III-SITUAZIONE ECONOMICO FINANZIARIA DELL'ENTE.

### 1.2 Sintesi dei dati finanziari a consuntivo del bilancio dell'ente:

<b>ENTRATE (IN EURO)</b>	<b>2012</b>	<b>2013</b>	<b>2014</b> Dati bilancio al 13 ottobre 2014
ENTRATE CORRENTI	2.488.243,74	2.569.864,49	2.546.177,93 Compreso avanzo di amministrazione a finanziamento estinzione anticipata mutui
TITOLO 4 ENTRATE DA ALIENAZIONI E TRASFERIMENTI DI CAPITALE	115.295,11	244.060,89	1.841.919,53
TITOLO 5 ENTRATE DERIVANTI DA ACCENSIONI DI PRESTITI	481.494,08	472.039,02	70.000,00
Avanzo di amministrazione a finanziamento investimenti	92.287,40	0,00	273.500,00
<b>TOTALE</b>	<b>3.177.320,33</b>	<b>3.285.964,40</b>	<b>4.731.597,46</b>

<b>SPESE (IN EURO)</b>	<b>2012</b>	<b>2013</b>	<b>2014</b> Dati bilancio al 13 ottobre 2014
TITOLO 1 SPESE CORRENTI	2.181.820,43	2.254.453,33	2.253.407,30
TITOLO 2 SPESE IN CONTO CAPITALE	180.874,45	229.821,20	2.185.419,53
TITOLO 3 RIMBORSO DI PRESTITI	682.391,76	688.728,36	292.770,63
<b>TOTALE</b>	<b>3.045.086,64</b>	<b>3.173.002,89</b>	<b>4.731.597,46</b>

<b>PARTITE DI GIRO (IN EURO)</b>	<b>2012</b>	<b>2013</b>	<b>2014</b> Dati bilancio al 13 ottobre 2014
TITOLO 6 ENTRATE DA SERVIZI PER CONTO DI TERZI	212.480,25	365.181,95	357.000,00
TITOLO 4 SPESE PER SERVIZI PER CONTO DI TERZI	212.480,25	365.181,95	357.000,00

### 3.2. Equilibrio parte corrente del bilancio consuntivo relativo agli anni del mandato 2012 – 2014

	<b>2012</b>	<b>2013</b>	<b>2014</b> Dati bilancio al 13 ottobre 2014
<b>Totale titoli (I+II+III) delle entrate</b>	2.488.243,74	2.569.864,49	2.476.177,93
Avanzo di amministrazione per estinzione anticipata mutui			70.000,00
Spese titolo I	2.181.820,43	2.254.453,33	2.253.407,30
Rimborso prestiti parte del titolo III compresa quota per estinzione anticipata mutui	200.897,68	216.689,34	292.770,63
<b>Saldo di parte corrente</b>	<b>105.525,63</b>	<b>98.721,82</b>	<b>0,00</b>
	<b>2012</b>	<b>2013</b>	<b>2014</b>
Entrate titolo IV	115.295,11	244.060,89	1.841.919,53
Entrate titolo V Esclusa anticipazione di cassa	481.494,08	472.039,02	70.000,00
<b>Totale titoli (IV+V)</b>	<b>596.789,19</b>	<b>716.099,91</b>	<b>1.911.919,53</b>
Spese titolo II Esclusa anticipazione di cassa	180.874,45	229.821,20	2.185.419,53
<b>Differenza di parte capitale</b>	<b>415.914,74</b>	<b>486.278,71</b>	<b>273.500,00</b>
Entrate correnti destinate ad investimenti	0,00	0,00	0,00
Utilizzo avanzo di amministrazione applicato alla spesa in conto capitale	92.287,40	0,00	273.500,00
<b>SALDO DI PARTE CAPITALE</b>	<b>508.202,14</b>	<b>486.278,71</b>	<b>0,00</b>

\*\* Esclusa categoria I "Anticipazione di cassa"

### 3.3. Gestione di competenza. Quadro Riassuntivo. \*2012

Riscossioni		2.506.936,50
Pagamenti		2.417.168,39
Differenza		89.768,11
Residui attivi	(+)	790.576,68
Residui passivi	(-)	840.398,50
Differenza		-49.821,82
Avanzo		39.946,29

\*Ripetere per ogni anno del mandato.

### 3.3. Gestione di competenza. Quadro Riassuntivo. \*2013

Riscossioni	(+)	2.945.813,42
Pagamenti	(-)	2.675.198,26
Differenza	(+)	270.615,16
Residui attivi	(+)	705.332,93
Residui passivi	(-)	862.986,58
Differenza		-157.653,65
Avanzo		112.961,51

\*Ripetere per ogni anno del mandato.

### 3.3. Gestione di competenza. Quadro Riassuntivo. \*2014 al 13/10/2014

Riscossioni	(+)	1.380.976,49
Pagamenti	(-)	1.489.547,64
Differenza	(+)	- 108.571,15
Residui attivi	(+)	1.525.826,21
Residui passivi	(-)	1.286.765,90
Differenza		239.060,31
Avanzo		130.489,16

\*Ripetere per ogni anno del mandato.

Risultato di amministrazione di cui:	2012	2013	2014 Consuntivo non approvato
Vincolato			
Per spese in conto capitale			
Per fondo ammortamento			
Non vincolato	496.663,48	715.471,41	
<b>Totale</b>	<b>496.663,48</b>	<b>715.471,41</b>	

### 3.4. Risultati della gestione: fondo di cassa e risultato di amministrazione

Descrizione	2012	2013	2014 Consuntivo non approvato
Fondo cassa al 31 dicembre	466.168,72	382.705,97	
Totale residui attivi finali	2.845.554,63	2.336.526,56	
Totale residui passivi finali	2.815.059,87	2.003.761,02	
<b>Risultato di amministrazione</b>	496.663,48	715.471,51	
Utilizzo anticipazione di cassa	<b>SI</b>	<b>SI</b>	<b>NO</b>

### 3.5. Utilizzo avanzo di amministrazione:

	2012	2013	2014 Stanziamenti al 13 ottobre 2014
Reinvestimento quote accantonate per ammortamento			
Finanziamento debiti fuori bilancio			
Salvaguardia equilibri di bilancio			
Spese correnti non ripetitive			
Spese correnti in sede di assestamento			
Spese di investimento	88.093,96		273.500,00
Estinzione anticipata di prestiti			70.000,00
<b>Totale</b>	<b>88.093,96</b>	<b>0,00</b>	<b>343.500,00</b>

#### 4. Analisi anzianità dei residui distinti per anno di provenienza.

Residui attivi al 31.12.	2012 e precedenti	2013	Totale Residui ultimo rendiconto approvato
TITOLO 1 ENTRATE TRIBUTARIE	214.380,48	325.762,94	540.143,42
TITOLO 2 TRASFERIMENTI DA STATO, REGIONE ED ALTRI ENTI PUBBLICI	4.000,00	88.430,92	92.430,92
TITOLO 3 ENTRATE EXTRATRIBUTARIE	42.334,98	160.084,26	202.419,24
<b>Totale</b>	<b>260.715,46</b>	<b>574.278,12</b>	<b>834.993,58</b>
<b>CONTO CAPITALE</b>			
TITOLO 4 ENTRATE DA ALIENAZIONI E TRASFERIMENTI DI CAPITALE	1.348.588,80	120.000,00	1.468.588,80
TITOLO 5 ENTRATE DERIVANTI DA ACCENSIONI DI PRESTITI	19.070,37	0,00	19.070,37
<b>Totale</b>	<b>1.367.659,17</b>	<b>120.000,00</b>	<b>1.487.659,17</b>
TITOLO 6 ENTRATE DA SERVIZI PER CONTO DI TERZI	2.819,00	11.054,81	13.873,81
<b>TOTALE GENERALE</b>	<b>1.631.193,63</b>	<b>705.332,93</b>	<b>2.336.526,56</b>

Residui passivi al 31.12.	2012 e precedenti	2013	Totale Residui ultimo rendiconto approvato
TITOLO 1 SPESE CORRENTI	140.137,80	524.746,95	664.884,75
TITOLO 2 SPESE IN CONTO CAPITALE	979.845,19	187.761,84	1.167.607,03
TITOLO 3 RIMBORSO DI PRESTITI	0,00	0,00	0,00
TITOLO 4 SPESE PER SERVIZI PER CONTO TERZI	20.791,45	150.477,79	171.269,24

#### 4.1. Rapporto tra competenza e residui

	2012	2013	2014
Percentuale tra residui attivi titoli I e III e totale accertamenti entrate correnti titoli I e III	40,11%	34,51%	%

#### 5. Patto di Stabilità interno.

5.1 L'ente, nell'anno 2013, anno in cui è stato assoggettato al patto, ha rispettato l'obiettivo

5.2. Se l'ente non ha rispettato il patto di stabilità interno indicare le sanzioni a cui è stato soggetto:  
Non sono mai state applicate sanzioni.

#### 6. Indebitamento:

6.1. Evoluzione indebitamento dell'ente: indicare le entrate derivanti da accensioni di prestiti (Tit. V ctg. 2-4).

(Questionario Corte dei Conti-bilancio di previsione)

	2012	2013	2014
Residuo debito finale	2.642.395,83	2.425.706,49	2.205.678,79
Popolazione residente	3219	3203	3180
Rapporto tra residuo debito e popolazione residente	820,87	757,32	693,61

6.2. Rispetto del limite di indebitamento. Indicare la percentuale di indebitamento sulle entrate correnti di ciascun anno, ai sensi dell'art. 204 del TUOEL:

	2012	2013	2014
Incidenza percentuale attuale degli interessi passivi sulle entrate correnti (art. 204 TUOEL)	6,262 %	6,866 %	5,832 %

7. **Conto del patrimonio in sintesi.** Indicare i dati relativi al primo anno di mandato ed all'ultimo, ai sensi dell'art. 230 del TUOEL.:

\* Anno 2012 - Primo rendiconto approvato

Attivo	Importo	Passivo	Importo
Immobilizzazioni immateriali	115.378,81	Patrimonio netto	6.696.503,73
Immobilizzazioni materiali	11.173.760,48		
Immobilizzazioni finanziarie	7.426,82		
rimanenze			
crediti	2.936.889,63		
Attività finanziarie non immobilizzate		Conferimenti	4.259.453,06
Disponibilità liquide	466.168,72	debiti	3.743.667,67
Ratei e risconti attivi		Ratei e risconti passivi	
<b>Totale</b>	<b>14.699.624,46</b>	<b>totale</b>	<b>14.699.624,46</b>

Anno 2013 - Ultimo rendiconto approvato

Attivo	Importo	Passivo	Importo
Immobilizzazioni immateriali	116.143,88	Patrimonio netto	6.692.384,03
Immobilizzazioni materiali	11.759.788,81		
Immobilizzazioni finanziarie	14.326,82		
rimanenze			
crediti	2.399.634,56		
Attività finanziarie non immobilizzate		Conferimenti	4.443.951,82
Disponibilità liquide	382.705,97	debiti	3.536.264,19
Ratei e risconti attivi		Ratei e risconti passivi	
<b>Totale</b>	<b>14.672.600,04</b>	<b>totale</b>	<b>14.672.600,04</b>

\*Ripetere la tabella. Il primo anno è l'ultimo rendiconto approvato alla data delle elezioni e l'ultimo anno è riferito all'ultimo rendiconto approvato.

#### 7.1. Riconoscimento debiti fuori bilancio.

Nel periodo dal 7 maggio 2012 al 13 ottobre 2014 non sono stati riconosciuti debiti fuori bilancio.

## 8. Spesa per il personale.

### 8.1 Andamento della spesa del personale durante il periodo del mandato:

	Anno 2012.	Anno 2013....	Anno 2014....
Importo limite di spesa (art. 1, c. 557 e 562 della L. 296/2006)*	610.172,99 limite di riferimento anno 2008	597.244,63 limite di riferimento anno precedente	596.623,86 media triennio 2011/12/13
Importo spesa di personale calcolata ai sensi dell'art. 1, c. 557 e 562 della L. 296/2006	597.244,63	593.188,45	594.187,00
Rispetto del limite	SI	SI	SI
Incidenza delle spese di personale sulle spese correnti	29,27 %	28,46 %	26,37 %

\*linee Guida al rendiconto della Corte dei Conti.

### 8.2. Spesa del personale pro-capite:

	Anno...2012.	Anno...2013.	Anno 2014
<u>Spesa personale*</u> <u>Abitanti</u>	185,53	185,20	186,85

### 8.3. Rapporto abitanti dipendenti:

	Anno 2012....	Anno...2013.	Anno...2014.
<u>Abitanti</u> <u>Dipendenti</u>	268,25	266,91	265

8.4. Nel periodo dal 7 maggio 2012 al 13 ottobre 2014 non sono stati instaurati rapporti di lavoro flessibile dall'amministrazione e pertanto non sussiste la verifica dei limiti di spesa previsti dalla normativa vigente.

### 8.7. Fondo risorse decentrate.

Indicare se l'ente ha provveduto a ridurre la consistenza del fondo delle risorse per la contrattazione decentrata:

Le risorse del fondo sono state quantificate ai sensi dell'art. 9 comma 2 bis del D.L. 78/2010.

L'ente ha provveduto a ridurre la consistenza del fondo ai sensi art. 9 comma 2 bis

	2012	2013	2014_
Fondo risorse decentrate	46.737,25	44.416,58	45.365,39

#### PARTE IV - Rilievi degli organismi esterni di controllo.

##### 1. Rilievi della Corte dei conti.

Attività di controllo: L'ente non è stato oggetto di deliberazioni, pareri, relazioni, sentenze da parte della Corte dei Conti in relazione a rilievi effettuati per gravi irregolarità contabili in seguito ai controlli di cui ai commi 166-168 dell'art. 1 della Legge 266/2005.

Attività giurisdizionale: L'ente non è stato oggetto di sentenze da parte della Procura della Corte dei Conti.

2. Rilievi dell'Organo di revisione: L'ente non è stato oggetto di rilievi di gravi irregolarità contabili.

**Parte V 1. Organismi controllati: L'ente non ha dovuto porre in essere alcuna azione ai sensi dell'art. 14, comma 32 del D.L. 31 maggio 2010, n. 78, così come modificato dall'art. 16, comma 27 del D.L. 13/08/2011 n. 138 e dell'art. 4 del D.L. n. 95/2012, convertito nella legge n. 135/2012 in quanto non sussisteva la fattispecie. Si fa, inoltre, presente che la legge 147/2013 (legge di stabilità 2014) ha abrogato tali disposizioni**

1.1. Le società di cui all'articolo 18, comma 2 bis, del D.L. 112 del 2008, controllate dall'Ente locale hanno rispettato i vincoli di spesa di cui all'articolo 76 comma 7 del D.L. n. 112 del 2008

NON RICORRE LA FATTISPECIE

1.2. Sono previste, nell'ambito dell'esercizio del controllo analogo, misure di contenimento delle dinamiche retributive per le società di cui al punto precedente.

NON RICORRE LA FATTISPECIE

1.3. Organismi controllati ai sensi dell'art. 2359, comma 1, numeri 1 e 2, del codice civile.  
Esternalizzazione attraverso società:

NON RICORRE LA FATTISPECIE

1.4. Esternalizzazione attraverso società e altri organismi partecipati (diversi da quelli indicati nella tabella precedente):

NON RICORRE LA FATTISPECIE

1.5. Provvedimenti adottati per la cessione a terzi di società o partecipazioni in società aventi per oggetto attività di produzione di beni e servizi non strettamente necessarie per il perseguimento delle proprie finalità istituzionali (art. 3, commi 27, 28 e 29, legge 24 dicembre 2007, n. 244):

NON RICORRE LA FATTISPECIE

Valperga, li - 4 AGO 2015

Il responsabile del servizio finanziario  
Rag. Teresita Notari



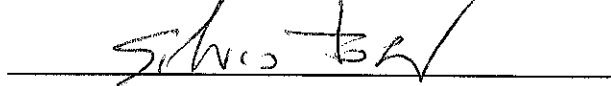
CERTIFICAZIONE DELL'ORGANO DI REVISIONE CONTABILE

Ai sensi degli articoli 239 e 240 del TUOEL, si attesta che i dati presenti nella relazione di fine mandato sono veritieri e corrispondono ai dati economico - finanziari presenti nei documenti contabili e di programmazione finanziaria dell'ente. I dati che vengono esposti secondo lo schema già previsto dalle certificazioni al rendiconto di bilancio ex articolo 161 del TUOEL o dai questionari compilati ai sensi dell'articolo 1, comma 166 e seguenti della legge n. 266 del 2005 corrispondono ai dati contenuti nei citati documenti.

- 4 AGO 2015

Li .....

L'organo di revisione economico finanziario



Tale è la relazione di fine mandato del Comune di Valperga che è stata trasmessa alla Sezione Regionale di Controllo della Corte dei Conti in data

Valperga, li - 4 AGO 2015

IL SINDACO

Davide Maria Brunasso Cassinino

