

# COMUNE DI VALPERGA

Città Metropolitana di Torino

## VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA

### GIUNTA COMUNALE

**N. 61 del 24/07/2024**

**OGGETTO :MODIFICA DEL PIANO INTEGRATO DI ATTIVITÀ E ORGANIZZAZIONE (PIAO) 2024-2026 APPROVATO CON DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE N. 11 DEL 28/02/2024 NELLA SEZIONE 3: ORGANIZZAZIONE E CAPITALE UMANO - SOTTOSEZIONE 3.3: PIANO TRIENNALE DEI FABBISOGNI DI PERSONALE (PTFP).**

L'anno **duemilaventiquattro** addì **ventiquattro** del mese di **luglio** alle ore **sedici** e minuti **trenta**, la Giunta Comunale si è riunita in videoconferenza con la partecipazione dei Signori:

<b>cognome e nome</b>	<b>presente</b>
Walter Giuseppe SANDRETTO - Sindaco	Sì
Graziano CORTESE - Vice Sindaco	Sì
Alessandro FRASCA - Assessore	Sì
Katia Agostina PERRI - Assessore	Sì
Antonella MENIETTI - Assessore	No

La partecipazione avviene in videoconferenza, come previsto dal regolamento sul funzionamento e l'organizzazione dei lavori della giunta comunale, approvato con G.C. n. 35 del 07/04/2022;

Partecipa con funzioni consultive, referenti, di assistenza e verbalizzazione (art. 97, c. 4, lett. a, del D.Lgs. 18.08.2000, n. 267) il SEGRETARIO COMUNALE- Dott. Gerardo BIROLO.

Il Sindaco, constatato che gli intervenuti sono in numero legale, dichiara aperta la riunione ed invita a deliberare sull'oggetto sopra indicato.

GC/ 61 del 24/07/2024/

**OGGETTO: MODIFICA DEL PIANO INTEGRATO DI ATTIVITÀ E ORGANIZZAZIONE (PIAO) 2024-2026 APPROVATO CON DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE N. 11 DEL 28/02/2024 NELLA SEZIONE 3: ORGANIZZAZIONE E CAPITALE UMANO - SOTTOSEZIONE 3.3: PIANO TRIENNALE DEI FABBISOGNI DI PERSONALE (PTFP).**

## LA GIUNTA COMUNALE

Richiamati i seguenti atti :

- la deliberazione del Consiglio Comunale n. 59 del 19/12/2023 con la quale è stato approvato il Documento Unico di Programmazione Semplificato (D.U.P.S.) 2024/2026;
- la deliberazione del Consiglio Comunale n. 63 del 23/12/2023 con la quale è stato approvato il Bilancio di Previsione 2024/2026;
- deliberazione della giunta comunale n. 5 del 31.01.2024 ad oggetto “Approvazione del piano esecutivo di gestione (PEG) per il periodo 2024-2026”;

Visto il vigente “Regolamento comunale sull’ Ordinamento Generale degli Uffici e dei servizi” (ROUS), approvato con deliberazione della Giunta Comunale n. 126 del 31/10/2019;

Richiamata la deliberazione di Giunta Comunale n. 11 del 28/02/2024 con la quale è stato approvato il *Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO) 2024 – 2026*.

Visto il PIAO 2024 – 2026, in particolare la **Sezione 3: Organizzazione e capitale umano - Sottosezione 3.3: Piano triennale dei fabbisogni di personale (PTFP)**, sul quale il revisore dei conti ha espresso parere favorevole in data 27/02/2024;

Preso atto che in data 1/07/2024, ha rassegnato le dimissioni un dipendente nell’area degli operatori esperti – settore servizi generali – per trasferimento per mobilità;

Visto altresì che il responsabile del settore lavori pubblici – manutenzione – patrimonio, ha segnalato la necessità di aumentare 4 ore settimanali al collaboratore tecnico – area degli operatori esperti a tempo indeterminato part-time, che passerebbe da 20 ore settimanali (55,56%) a 24 ore settimanali (66,67%)

Dato atto che l’amministrazione ritiene di dover procedere per l’assunzione di un dipendente con il profilo di Istruttore Direttivo – ex cat. D – area dei Funzionari e dell’elevata qualificazione, a tempo pieno ed indeterminato, per il settore servizi generali;

Ritenuto pertanto di modificare il Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO) 2024-2026, approvato con deliberazione di Giunta Comunale n. 11 del 28/02/2024, aggiornando la tabella presente nella **Sezione 3: Organizzazione e capitale umano - Sottosezione 3.3: Piano triennale dei fabbisogni di personale (PTFP) - 3.3.2 Programmazione strategica delle risorse umane**, per la previsione di:

- cessazione di 1 dipendente con il Profilo di Esecutore Amministrativo – ex cat. B - area degli operatori esperti a tempo pieno ed indeterminato – settore servizi generali dal 01/07/2024;
- assunzione di 1 dipendente con il Profilo Istruttore Direttivo – ex cat. D – area dei funzionari e dell’elevata qualificazione, a tempo pieno ed indeterminato – settore servizi generali;

- variazione del rapporto di lavoro part time da 20 ore settimanali (55,56%) a 24 ore settimanali (66,67%) al dipendente con profilo di collaboratore tecnico ex B3 - area degli operatori esperti – a tempo indeterminato - settore lavori pubblici, manutenzione , patrimonio;

Per l'assunzione di 1 posto con Profilo di Istruttore Direttivo – ex cat. D – area dei funzionari e dell'elevata qualificazione, a tempo pieno ed indeterminato – settore servizi generali, si procederà secondo le procedure ordinarie di reclutamento, ovvero:

- Previo esperimento delle procedure di mobilità ai sensi dell'art. 34 e 34 bis del D. LGS n. 165/2001;
- Mediante utilizzo della graduatoria di altro ente, in virtù dell'art. 9 della L. 3/2003 e s.m.i. e dall'art. 6, comma, della L. 350/2003 e s.m.i. al fine di semplificare i procedimenti di selezione, del rispetto del principio nell'economicità degli atti e per ridurre i tempi e i costi occorrenti per la copertura dei posti vacanti;

Richiamato l'art. 2 comma 8 della legge 56/2019, così come modificato dall'art. 1, comma 14-ter, del D.L. 80/2021, che dispone che le procedure concorsuali e le conseguenti assunzioni possono essere effettuate senza il previo svolgimento delle procedure previste dall'art. 30 del D.Lgs 165/2001, ovvero della mobilità volontaria fino al 31/12/2024;

**Dato atto che sono stati verificati gli spazi assunzionali a tempo indeterminato** introdotte dall'articolo 33, comma 2, del d.l. 34/2019 convertito in legge 58/2019 e s.m.i., e del decreto ministeriale attuativo 17/03/2020:

- Il comune di Valperga in base al DPCM 17.3.2020, è collocato in fascia C, inferiore a 3000 ab.
- Con riferimento alla classe demografica di appartenenza dell'ente, la percentuale prevista nel decreto ministeriale attuativo in Tabella 1 è pari al 27,60% e quella prevista in Tabella 3 è pari al 30,00%;
- Il calcolo con riferimento al rendiconto di gestione degli anni 2021, 2022 e 2023 per le entrate, al netto del FCDE dell'ultima delle tre annualità considerate, e dell'anno 2023 per la spesa di personale:
- L'ente in applicazione alla normativa suddetta, ha capacità assunzionale pari ad **€ 121.827,71**, collocandosi tra i comuni con % inferiore al valore soglia (ente virtuoso) in grado di sfruttare la capacità assunzionale data dal DPCM., come emerge dai seguenti dati:

<b>Spesa di personale al netto IRAP - ultimo rendiconto di gestione approvato</b>	<b>520.278,22 €</b>
Entrate correnti: accertamenti di competenza relative all'ultimo rendiconto approvato	2.523.418,98 €
Entrate correnti: accertamenti di competenza relative al penultimo rendiconto approvato	2.491.951,65 €
Entrate correnti: accertamenti di competenza relative al terzultimo rendiconto approvato	2.378.714,94 €
<b>MEDIA ARITMETICA DEGLI ACCERTAMENTI DI COMPETENZA DELLE ENTRATE CORRENTI DELL'ULTIMO TRIENNIO</b>	<b>2.464.695,19 €</b>
fondo crediti dubbia esigibilità stanziato nel bilancio di previsione relativo all'ultima annualità considerata 2024	65.398,34 €
<b>MEDIA ARITMETICA DELLE ENTRATE CORRENTI DEL TRIENNIO AL NETTO DEL FCDE</b>	<b>2.399.296,85 €</b>
RAPPORTO EFFETTIVO SPESA DEL PERSONALE / MEDIA ENTRATE CORRENTI	<b>21,68%</b>
VALORE SOGLIA DEL RAPPORTO TRA SPESA DI PERSONALE ED ENTRATE CORRENTI COME DA TABELLA 1 DM - LIMITE MASSIMO CONSENTITO	<b>27,60%</b>

INCREMENTO TEORICO DELLA SPESA PER ASSUNZIONI A TEMPO INDETERMINATO	662.205,93 €
<b>Spesa di personale al netto IRAP - rilevata nel Rendiconto ANNO 2018</b>	<b>545,753,07</b>
% DI INCREMENTO DELLA SPESA DEL PERSONALE DA TABELLA 2 DM	30,00%
INCREMENTO EFFETTIVO DELLA SPESA PER NUOVE ASSUNZIONI A TEMPO INDETERMINATO (AL DI FUORI DELLA MEDIA DI SPESA 2011-2013)	163.725,92 €
<b>SPESA MASSIMA CONSENTITA PER NUOVE ASSUNZIONI</b>	<b>121.827,71 €</b>

Capacità assunzionali **€ 121.827,71**

Dedotti somme già utilizzate € 64.604,75

(delibera G.C. 11/2024: anno 2024 per 1 posto area degli istruttori – agente di polizia locale - € 33.140,53 ed 1 posto Area degli istruttori 1 istruttore tecnico – geometra € € 31.464,22)

**Spazi ancora da utilizzare € 57.222,96**

Si da atto pertanto che per la maggiore spesa derivante dal presente provvedimento pari ad **€ 9.217,40** saranno utilizzati gli spazi assunzionali così determinati:

ANNO	FABBISOGNO	COPERTURA	COSTO PREVISTO annuo
2024	Esecutore amministrativo - Area degli operatori esperti ex B A tempo pieno ed indeterminato	Cessazione dal 01/07/2023	- € 27.822,55
2024	Istruttore direttivo – area dei funzionari e dell'elevata qualificazione – ex cat. D a tempo pieno ed indeterminato	Assunzione prevista nel 2024	+ € 33.988,36
			+ € 6.165,81 Utilizzo spazi assunzionali
2024	Collaboratore tecnico - area degli operatori esperti ex cat. B3 - a tempo indeterminato - p.t. 55,56%	Trasformazione rapporto di lavoro da p.t. 55.56 % a p.t. 66,67%	- € 16.664,01
2024	Collaboratore tecnico - area degli operatori esperti – ex Cat B3 - a tempo indeterminato p.t. 66,67%	Trasformazione rapporto di lavoro da p.t. 55.56 % a p.t. 66,67%	+ € 19.715,60
			+ € 3.051,59 Utilizzo spazi assunzionali
		<b>Totale utilizzo spazi</b>	<b>+ € 9.217,40</b>

**Dato atto che è stato verificato il rispetto del tetto alla spesa di personale** in valore assoluto determinato ai sensi dell'art. 1, comma 557 della legge 296/2006, in quanto la maggiore spesa

derivamente dal presente provvedimento rientra negli spazi assunzionali e pertanto esclusa da detto limite:

Valore medio di riferimento del triennio 2011/2013:	<b>Euro 465.982,24</b>
spesa di personale, ai sensi del comma 557, per l'anno 2024:	<b>Euro 430.791,73</b>

Atteso che:

- ai sensi dell'art. 9, comma 1-quinquies, del D.L. 113/2016, convertito in legge 160/2016, l'ente ha rispettato i termini per l'approvazione di bilanci di previsione, rendiconti, bilancio consolidato ed ha inviato i relativi dati alla Banca Dati delle Amministrazioni Pubbliche entro trenta giorni dal termine previsto per l'approvazione;
- l'ente alla data odierna ottempera all'obbligo di certificazione dei crediti di cui all'art. 27, comma 9, lett. c), del D.L. 26/4/2014, n. 66 convertito nella legge 23/6/2014, n. 89 di integrazione dell'art. 9, comma 3-bis, del D.L. 29/11/2008, n. 185, convertito in L. 28/1/2009, n. 2;
- l'ente non si trova in condizioni strutturalmente deficitarie, ai sensi dell'art. 243 del d.lgs. 18/8/2000, n. 267, pertanto non è soggetto ai controlli centrali sulle dotazioni organiche e sulle assunzioni di personale;
- Dato atto che l'ente ha effettuato la ricognizione delle eventuali eccedenze di personale, ai sensi dell'art. 33, comma 2, del d.lgs.165/2001, come da Dichiarazioni rese dei Responsabili dei servizi ed allegate al presente PTFP. che non segnalano la presenza di tali situazioni.

Di dare atto che il presente atto è stato sottoposto al Revisore dei conti per l'accertamento della conformità al rispetto del principio di contenimento della spesa di personale imposto dalla normativa vigente, nonché per l'asseverazione del rispetto pluriennale degli equilibri di bilancio ex art. 33, comma 2, del D.L. 34/2019 convertito in legge 58/2019, il quale ha espresso parere favorevole in data 22/07/2024, acquisito al prot. n. 0006197 del 23/07/2024;

Assunti i pareri favorevoli ai sensi dell'art. 49, comma 1 e all' art. 147 bis del D.Lgs. 18.08.2000, n. 267, come modificati ed integrati dalla legge 213/2012;

Con voti unanimi favorevoli espressi in forma palese

## D E L I B E R A

1. Di modificare il Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO) 2024-2026, approvato con deliberazione di Giunta Comunale n. 11 del 28/02/2024, aggiornando l'allegato Sezione 3: Organizzazione e capitale umano - Sottosezione 3.3: Piano triennale dei fabbisogni di personale (PTFP) - 3.3.2 Programmazione strategica delle risorse umane, per prevedere:
  - cessazione di 1 dipendente con il Profilo di Esecutore Amministrativo – ex cat. B - area degli operatori esperti a tempo pieno ed indeterminato – settore servizi generali dal 01/07/2024;
  - assunzione di 1 dipendente con il Profilo Istruttore Direttivo – ex cat. D – area dei funzionari e dell'elevata qualificazione, a tempo pieno ed indeterminato – settore servizi generali;
  - variazione del rapporto di lavoro part time - da 20 ore settimanali (55,56%) a 24 ore settimanali (66,67%) al dipendente con profilo di collaboratore tecnico ex B3 - area degli operatori esperti – a tempo indeterminato - settore lavori pubblici, manutenzione , patrimonio;

2. Di dare atto che per la maggiore spesa di € 9.217,40 si utilizzano gli spazi assunzionali come verificato ai sensi del DPCM del 17/03/2020;
3. Di dare atto che per l'assunzione di 1 posto con Profilo di Istruttore Direttivo – ex cat. D – area dei funzionari e dell'elevata qualificazione, a tempo pieno ed indeterminato – settore servizi generali, si procederà secondo le procedure ordinarie di reclutamento, ovvero:
  - Previo esperimento delle procedure di mobilità ai sensi dell'art. 34 e 34 bis del D. LGS n. 165/2001;
  - Mediante utilizzo della graduatoria di altro ente, in virtù dell'art. 9 della L. 3/2003 e s.m.i. e dall'art. 6, comma, della L. 350/2003 e s.m.i. al fine di semplificare i procedimenti di selezione, del rispetto del principio nell'economicità degli atti e per ridurre i tempi e i costi occorrenti per la copertura dei posti vacanti;
4. Di provvedere alla pubblicazione della presente deliberazione unitamente all'allegato Sezione 3: Organizzazione e capitale umano - Sottosezione 3.3: Piano triennale dei fabbisogni di personale (PTFP) - 3.3.2 Programmazione strategica delle risorse umane, come modificato, all'interno della sezione "Amministrazione trasparente", sotto sezione di primo livello "Disposizioni generali", sotto sezione di secondo livello "Atti generali", nella sezione "Amministrazione trasparente", sotto sezione di primo livello "Personale", sotto sezione di secondo livello "Dotazione organica", ai sensi dell'art. 6, c. 4, D.L. 9 giugno 2021, n. 80.
5. Di provvedere alla trasmissione del Piano Integrato di Attività e Organizzazione 2023-2025 (PIAO), come modificato dalla presente deliberazione, al Dipartimento della Funzione Pubblica, secondo le modalità dallo stesso definite, ai sensi dell'art. 6, c. 4, D.L. 9 giugno 2021, n. 80.
6. Di inviare attraverso il sistema informativo del personale del Ministero dell'economia e delle finanze - Dipartimento della Ragioneria generale dello Stato (sico) la sottosezione del Piano Triennale dei Fabbisogni di personale oltre la specifica sezione del DUP 2023 – 2025.
7. Di demandare al responsabile del servizio personale gli eventuali ulteriori adempimenti necessari all'attuazione del presente provvedimento.
8. Di dare atto che per la spesa complessiva di € 9.217,40 oltre irap per un totale di € 9.840,00 trova imputazione negli appositi capitoli riferiti agli stipendi ai dipendenti ed oneri ed irap del bilancio di previsione 2024/2026

Indi con successiva e separata votazione, con voti unanimi favorevoli espressi in forma palese

### **D E L I B E R A**

Di dichiarare il presente deliberazione immediatamente eseguibile, ai sensi dell'articolo 134, comma 4, del d.Lgs. n. 267/2000.

Letto, approvato e sottoscritto.  
Del che si è redatto il presente verbale e in data viene sottoscritto

**IL PRESIDENTE**  
Firmato digitalmente  
**Walter Giuseppe SANDRETTO**

**IL SEGRETARIO COMUNALE**  
Firmato digitalmente  
**Dott. Gerardo BIROLO**

---

E' copia conforme all'originale firmato digitalmente, per gli usi consentiti dalla Legge.

Valperga, li

**IL SEGRETARIO COMUNALE**

---