

FORMATO EUROPEO PER IL
CURRICULUM VITAE



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome	SERGIO BRETTI
Indirizzo	VIA LESSONA 11, 10143 TORINO ITALIA
Telefono	338 738 9292
Fax	
E-mail	sergiobretti@hotmail.com
Nazionalità	italiana
Data di nascita	17-06-1953

ESPERIENZA LAVORATIVA

- Date (da – a) -- **Dirigente di II Livello (ex qualifica Primario) di Struttura Operativa Complessa - Divisione di Oncologia Medica - Ospedale Civile di Ivrea – Chivasso – Ciriè – A.S.L. TO 4 (TO) a partire dal 1° settembre 1999.**
 - Cessato servizio per anzianità, a partire dal 15 maggio 2015, permane iscritto all’Ordine.
- Aiuto corresponsabile di ruolo di Oncologia Medica (dirigente di I livello) dal 1° aprile 1993 presso la Divisione di Oncologia Medica dell' Ospedale San Giovanni Antica Sede, Torino, sino al 31 agosto 1999.
- Aiuto corresponsabile di ruolo a tempo pieno di Medicina Generale presso la U.S.S.L. TO VIII, sede C.R.F., dal 1 giugno 1990 al 31 agosto 1990, con dimissioni volontarie per rientro presso l'Ospedale Oncologico San Giovanni Antica Sede.
- **Assistente di Oncologia Medica dal 16 marzo 1986 al 31 marzo 1993** (salvo il trimestre sottoriportato) presso la Divisione di Oncologia Medica dell'Ospedale San Giovanni Antica Sede, Torino.
- Assistente di Medicina Generale presso il reparto di

Medicina d'Urgenza ed il D.E.A. Accettazione Ordinaria, Ospedale Molinette, Torino, dal 1 agosto 1981 al 15 marzo 1986.

-- Assistente di Ruolo presso il reparto di Medicina Generale dell'Ospedale Civile di Chivasso dal 14 marzo 1980 al 31 luglio 1981.

-- Assistente supplente di Medicina Generale presso l'Ospedale Civile di Cuorgne', sede di Rivarolo Canavese, dal 13 settembre 1979 al 13 marzo 1980.

- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Date (da – a)

[-- In possesso dell' **Idoneità Nazionale a Primario di Oncologia**, conseguita nella sessione dell'anno 1986 con **votazione di 84 / 100**.

-- **Tirocinio abilitante in Medicina Generale** presso l'Ospedale Molinette dal 1 marzo 1979 al 31 agosto 1979. Giudizio finale: "**Ottimo**".

-- Diplomato alla **Scuola di Perfezionamento in Genetica** presso l'Università di Pavia in data 19 febbraio 1986. **Votazione: 50 / 50**.

-- Diplomato **Specialista Medico Settore Laboratorista** in data 1 luglio 1983. **Votazione: 70 / 70**.

-- Diplomato **Specialista in Oncologia Medica** in data 16 novembre 1981. **Votazione: 70 / 70 e Lode**.

-- Abilitato all'esercizio della professione di Medico-Chirurgo dal 22 febbraio **1979**. **Votazione complessiva dell' Esame di Stato: 90 / 90**.

-- **Allievo Interno** presso la Divisione di Oncologia Medica dell'Ospedale San Giovanni Antica Sede dal 1 dicembre 1976

al 31 ottobre 1978.

-- Laureato in Medicina e Chirurgia presso l'Università di Torino in data 11 luglio **1978**, con **voto di laurea 110 / 110**.

Titolo tesi: "Valutazioni endocrine ed anatomo-patologiche nel carcinoma lobulare della mammella."

-- Maturità scientifica conseguita presso il Liceo Scientifico Statale "Galileo Ferraris" di Torino nella sessione 1972.

- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
 - Qualifica conseguita
 - Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

CAPACITÀ E COMPETENZE

PERSONALI

Acquisite nel corso della vita e della carriera ma non necessariamente riconosciute da certificati e diplomi ufficiali.

MADRELINGUA

ITALIANO

ALTRE LINGUAL

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

INGLESE FRANCESE

ECCELLENTE BUONO
ECCELLENTE ELEMENTARE
ECCELLENTE BUONO

CAPACITÀ E COMPETENZE RELAZIONALI

Vivere e lavorare con altre persone, in ambiente multiculturale, occupando posti in cui la comunicazione è importante e in situazioni in cui è essenziale lavorare in squadra (ad es. cultura e sport), ecc.

OTTIME COMPETENZE RELAZIONALI E GESTIONALI,
confermate nell'attività quindicinale di Primario oncologo ospedaliero

CAPACITÀ E COMPETENZE ORGANIZZATIVE

Ad es. coordinamento e amministrazione di persone, progetti, bilanci; sul posto di lavoro, in attività di volontariato (ad es. cultura e sport), a casa, ecc.

OTTIME COMPETENZE ORGANIZZATIVE,
CONFERMATE NELL'ATTIVITÀ DI COORDINAMENTO E DIREZIONE PRIMARIALE INTERDISCIPLINARE

CAPACITÀ E COMPETENZE TECNICHE

Con computer, attrezzature specifiche, macchinari, ecc.

- MEDICO ONCOLOGO
- COMPETENZA BUONA NELL'UTILIZZO DEI PROGRAMMI DI SCRITTURA E GESTIONE del pacchetto Office, utilizzato nell'espletamento della funzione primariale.

CAPACITÀ E COMPETENZE
ARTISTICHE
Musica, scrittura, disegno ecc.

NON SIGNIFICATIVE

ALTRE CAPACITÀ E COMPETENZE
*Competenze non precedentemente
indicate.*

FLESSIBILITÀ E CAPACITÀ GENERALE DI PROBLEM SOLVING NELL'ESERCIZIO DELLA PROFESSIONE E
NELLA VITA QUOTIDIANA, BUONE CONOSCENZE SCIENTIFICHE GENERALI

PATENTE O PATENTI

Pat. cat B

ULTERIORI INFORMAZIONI

-

ALLEGATI

TORINO, 18-10-2020