

COMUNE DI VALPERGA

Città Metropolitana di Torino

VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE**N. 48 del 20/04/2017****OGGETTO :****APPROVAZIONE PIANO DELLE PERFORMANCE ANNO 2017. COSTITUZIONE RISORSE VARIABILI DEL FONDO PER LE RISORSE DECENTRATE ANNO 2017.**

L'anno duemiladiciassette addì venti del mese di aprile alle ore diciassette e minuti trenta nella sala delle adunanze del Comune suddetto, la Giunta Comunale si è riunita con la presenza dei Signori:

cognome e nome	presente
Gabriele FRANCISCA - Sindaco	Si
Isabella BUFFO - Vice Sindaco	No
Ivo Sergio CHABOD - Assessore	Si
Giovanni Antonio MILANI - Assessore	No
Alessia CHIAPETTO - Assessore esterno	Si

Partecipa con funzioni consultive, referenti, di assistenza e verbalizzazione (art. 97, c. 4, lett. a, del D.Lgs. 18.08.2000, n. 267) il Segretario Comunale - Dott. Umberto BOVENZI.

Il Sindaco, constatato che gli intervenuti sono in numero legale, dichiara aperta la riunione ed invita a deliberare sull'oggetto sopra indicato.

OGGETTO: APPROVAZIONE PIANO DELLE PERFORMANCE ANNO 2017. COSTITUZIONE RISORSE VARIABILI DEL FONDO PER LE RISORSE DECENTRATE ANNO 2017.

LA GIUNTA COMUNALE

Visto il D.Lgs. n.150/2009 "Attuazione della Legge 4.3.2009, n.15, in materia di ottimizzazione della produttività del lavoro pubblico e di efficienza e trasparenza delle pubbliche amministrazioni", le cui linee-guida relative alla trasparenza e integrità della pubblica amministrazione, alla valutazione della performance e a merito-premialità impegnano gli enti locali ad attuare tutte le azioni necessarie al raggiungimento di tali obiettivi inderogabilmente dal gennaio 2011;

Visto il vigente Regolamento sull'ordinamento dei servizi e degli uffici, come modificato con deliberazione della Giunta comunale in data 29/04/2014, n. 51 e s.m.i. in attuazione delle disposizioni recate dagli artt. 16 e 31 del D. Lgs. n. 150/2010 sopra citato,

Considerato che l'art. 4 del sopracitato D.Lgs. prevede che le amministrazioni pubbliche debbano sviluppare il ciclo di gestione della performance, che si articola nelle seguenti fasi:

- ✓ definizione e assegnazione degli obiettivi che si intendono raggiungere, dei valori attesi di risultato e dei rispettivi indicatori;
- ✓ collegamento tra gli obiettivi e l'allocazione delle risorse;
- ✓ monitoraggio in corso di esercizio e attivazione di eventuali interventi correttivi;
- ✓ misurazione e valutazione della performance, organizzativa e individuale;
- ✓ utilizzo dei sistemi premianti, secondo criteri di valorizzazione del merito;
- ✓ rendicontazione dei risultati agli organi di indirizzo politico-amministrativo, ai vertici delle amministrazioni, nonché ai competenti organi esterni, ai cittadini, ai soggetti interessati, agli utenti e ai destinatari dei servizi;

Considerato che:

- ✓ il concetto di performance rappresenta il passaggio fondamentale dalla logica dei mezzi a quella di risultato;
- ✓ la performance si valuta per migliorare la qualità dei servizi e la competenza dei dipendenti;
- ✓ il ciclo di gestione della performance raccoglie in un unico quadro le funzioni di pianificazione, monitoraggio, misurazione e valutazione, conseguenze della valutazione e rendicontazione;
- ✓ la validazione della relazione di performance, di competenza del nucleo di valutazione, è condizione inderogabile per l'accesso ai premi.

Dato atto che alla costituzione del sistema globale di gestione della performance partecipano, all'interno delle amministrazioni, i seguenti soggetti:

- vertice politico amministrativo, che fissa le priorità politiche;
- dirigenti e dipendenti, che attuano le priorità politiche traducendole, attraverso l'attività di gestione, in servizi per i cittadini;
- organismo di valutazione: che supporta metodologicamente lo svolgimento del ciclo di gestione delle performance, assicura la corretta applicazione delle metodologie, la trasparenza e l'integrità delle pubbliche amministrazioni;

Verificato che sia il vertice politico-amministrativo che la struttura gestionale di questa Amministrazione Comunale è stata appositamente formata e successivamente supportata dall'organismo di valutazione, per addivenire alla redazione del piano della performance;

Viste le schede obiettivo, così come redatte per settore di competenza;

Condiviso quanto contenuto nella medesima documentazione e ritenuto pertanto, in considerazione delle motivazioni sopra estese, di procedere all'approvazione degli stessi;

Premesso che:

- il fondo per le politiche di sviluppo delle risorse umane e della produttività (Fondo per le risorse decentrate) è annualmente determinato sulla base delle disposizioni contrattuali e legislative vigenti tenendo conto delle disponibilità economiche-finanziarie dell'ente, e che in tale contesto spetta alla Giunta Comunale definire indirizzi e limiti per la quantificazione delle risorse complessivamente a disposizione per il salario accessorio;
- le modalità di determinazione del suddetto fondo sono attualmente regolate dagli artt. 31 e 32 del C.C.N.L. del 22/01/2004 che suddividono le risorse che lo costituiscono in:
 - 1) risorse decentrate stabili, aventi carattere di certezza e continuità la cui quantificazione non è suscettibile di variazioni annuali se non in presenza di specifiche prescrizioni di contratti collettivi nazionali di lavoro;
 - 2) risorse decentrate variabili aventi il carattere dell'eventualità e connesse all'applicazione di specifiche disposizioni contrattuali e dei criteri e condizioni ivi previste. Tali risorse, possono essere utilizzate, secondo le previsioni della contrattazione decentrata, solo per interventi di incentivazione salariale che abbiano le caratteristiche tipiche del salario accessorio e quindi con contenuto di variabilità nel tempo con prioritaria attenzione agli incentivi per produttività;

Rilevato che occorre costituire le risorse variabili del fondo per le risorse decentrate per l'anno 2017 previa verifica delle disponibilità di bilancio;

Accertato pertanto che va adeguato il suddetto fondo stabile per le risorse decentrate relativo all'anno 2017 con l'inserimento delle voci variabili di cui all'art. 31 comma 3 del CCNL 22.1.2004 stanziando, ai sensi dell'art. 15, comma 2, CCNL 1.4.1999 le risorse economiche derivanti dal calcolo fino ad un massimo dell'1,2% del monte salari anno 1997 (esclusa la quota riferita alla dirigenza), collegate alla progressiva razionalizzazione e riorganizzazione delle attività attuate negli ultimi anni e/o per il raggiungimento di specifici obiettivi di produttività e qualità espressamente definite dall'Ente;

Rilevato che l'importo da iscrivere nel fondo quale voce variabile è di € 2.272,90, già ridotto nell'anno 2016 di € 843,83 rispetto al 2015, per le finalità dell'art. 1 comma 236 della legge 208/2015 e che viene riconfermato nella stessa misura, in riferimento all'art. 23 del d.lgs. 75/2017 che prevede: *"a decorrere dal 1° gennaio 2017, l'ammontare complessivo delle risorse destinate annualmente al trattamento accessorio del personale, anche di livello dirigenziale, di ciascuna delle amministrazioni pubbliche di cui all'articolo 1, comma 2, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, non può superare il corrispondente importo determinato per l'anno 2016. A decorrere dalla predetta data l'articolo 1, comma 236, della legge 28 dicembre 2015, n. 208 è abrogato. Per gli enti locali che non hanno potuto destinare nell'anno 2016 risorse aggiuntive alla contrattazione integrativa a causa del mancato rispetto del patto di stabilità interno del 2015, l'ammontare complessivo delle risorse di cui al primo periodo del presente comma non può superare il corrispondente importo determinato per l'anno 2015, ridotto in misura proporzionale alla riduzione del personale in servizio nell'anno 2016"*.

Dato atto che l'utilizzo della risorsa variabile è conseguente alla verifica dell'effettivo conseguimento dei risultati attesi e che tali risorse dovranno essere espressamente certificate dall'organismo di Valutazione ai sensi dell'art. 15 c. 4 CCNL 1.4.1999;

Assunti i pareri favorevoli ai sensi dell'art. 49, comma 1 e all' art. 147 bis del D.Lgs. 18.08.2000, n. 267, come modificati ed integrati dalla legge 213/2012, allegati all'atto originale;

Con voti favorevoli unanimi resi per alzata di mano.

DELIBERA

1. di approvare, ai sensi del Titolo II del D.Lgs. 150 del 2009, il PIANO DELLA PERFORMANCE del Comune di Valperga per l'anno 2017, comprendente le schede obiettivo dettagliate, così come redatte per settore di competenza;
2. di trasmettere copia del presente atto e relativi allegati all'organismo di Valutazione ed ai Responsabili di Settore per i successivi adempimenti di competenza;
3. di costituire le risorse variabili del fondo per le risorse decentrate relativo all'anno 2017, di cui all'art. 31 comma 3 CCNL 22.1.2004, mediante l'iscrizione della risorsa economica di € 2.272,90 ai sensi dell'art. 15 c. 2 del CCNL 1.4.1999;
4. di dare atto che l'utilizzo della risorsa variabile è conseguente alla verifica dell'effettivo conseguimento dei risultati attesi e che tali risorse dovranno essere espressamente certificate dall'organismo di Valutazione ai sensi dell'art. 15 c. 4 CCNL 1.4.1999;
5. di provvedere alla pubblicazione del presente provvedimento sul sito istituzionale del Comune nell'apposita sezione "Trasparenza", nonché a tutti gli ulteriori adempimenti previsti dalla legge in materia di pubblicità e trasparenza del presente provvedimento;
6. di dichiarare, con voti unanimi, la presente deliberazione immediatamente eseguibile, ai sensi dell'art. 134, quarto comma, del D.Lgs. n. 267/2000.

Letto, approvato e sottoscritto:

IL SINDACO

F.to Gabriele FRANCISCA

IL SEGRETARIO COMUNALE

F.to Dott. Umberto BOVENZI

Il sottoscritto visti gli atti d'ufficio

A T T E S T A

- che la presente deliberazione:
 - viene affissa all'albo pretorio on line (art. 32, Legge 69/2009) il giorno 20/07/2017 per rimanervi per quindici giorni consecutivi (art. 124, comma 1, D.Lgs. n° 267/2000);
 - viene comunicata, con elenco prot. 0 , in data 20/07/2017 , ai capigruppo consiliari (art 125, comma 1, D.Lgs. n° 267/2000);

E' COPIA CONFORME ALL'ORIGINALE.

Dalla Residenza comunale il 20/07/2017

Il Segretario Comunale

Il sottoscritto visti gli atti d'ufficio

ATTESTA

- che la presente deliberazione:
 - È divenuta esecutiva il giorno _____;
decorsi 10 giorni dalla pubblicazione (art. 134, comma 3, D.Lgs. n° 267/2000);
 - È stata dichiarata immediatamente eseguibile (art. 134, comma 4, D.Lgs n° 267/2000).

Dalla Residenza comunale il 20/07/2017

Il Segretario Comunale
